

....., dn..... 20... r.

FORMULARZ REKLAMACYJNY

DANE KLIENTA:

Imię i nazwisko.....

Adres.....

adres e-mail.....

tel.

Nazwa banku, numer rachunku.....

PRZEDMIOT REKLAMACJI:

Data nabycia produktu.....

Nr faktury.....

Wartość reklamowanych produktów (łącznie).....

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI (opis wad i okoliczności ich powstania):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data stwierdzenia wad:.....

DZIAŁANIA NAPRAWCZE/ŻĄDANIE REKLAMUJĄCEGO¹:

wymiana rzeczy na wolną od wad,

usunięcie wady,

obniżenie ceny,

odstąpienie od umowy.

.....
(Czytelny podpis reklamującego)

1 Zaznaczyć właściwe

OGÓLNE WARUNKI SKŁADANIA I UZNANIA REKLAMACJI KLIENTA

- 1) Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Klienta, jeżeli sprzedany towar ma wadę fizyczną, która polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową. W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:
 - a) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia;
 - b) nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - c) nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - d) została kupującemu wydana w stanie niezupełnym.
- 2) Sprzedawca odpowiada za niezgodność towaru z umową jedynie w przypadku jej stwierdzenia przed upływem dwóch lat od wydania tego Towaru Klientowi. Termin ten biegnie na nowo w razie wymiany produktu.
- 3) Obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość rzeczy z wadą pozostaje do wartości rzeczy bez wady.
- 4) Sprzedający zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia oraz poinformowania Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
- 5) W przypadku uznania reklamacji, Sprzedawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wysyłki towaru reklamowanego przez Kupującego.
- 6) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z procedurą składania reklamacji Klient może uzyskać wskazówki, wysyłając wiadomość e-mail na adres sklep@gg.pl

ADNOTACJE SPRZEDAWCY – DECYZJA DOTYCZĄCA REKLAMACJI

Reklamacja została uznana/nieuznana z następujących powodów:

.....
.....
.....

Data otrzymania reklamacji

Osoba rozpatrująca reklamację

Data rozpatrzenia reklamacji

Dalsze postępowanie reklamacyjne – informacje dla Klienta.....
.....
.....
.....

.....
(Data, pieczętka i podpis Sprzedawcy)